

## Protokół

ze spotkania z Przedstawicielami organizacji pozarządowych z terenu Gminy Nowa Wieś Wielka, które odbyło się 10 listopada 2011 r. w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka, w Sali Ślubów, przy ul. Ogrodowej 2 o godz. 14:00.

Tematem spotkania były sprawy związane z projektem Uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Nowa Wieś Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Zebranych Gości przywitał Pan Łukasz Michalik. Po krótkim wyjaśnieniu tematu spotkania przystąpiono do szczegółowego omawiania projektu Uchwały. Poinformowano o terminie ukazania się projektu Uchwały na stronach Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowa Wieś Wielka – [www.bip.nowawieswielka.pl](http://www.bip.nowawieswielka.pl) (zakładka: „Organizacje Pozarządowe”). Od 3 października br. do 31 października br. nie wpłynęły żadne uwagi dot. w/w projektu. Pan Łukasz Michalik wyjaśnił, że nie zaszły żadne znaczące zmiany programowe w stosunku do poprzedniego roku oraz poinformował, iż zgodnie z projektem Uchwały budżetowej środki finansowe przeznaczone na Konkursy Ofert w roku 2012 nieznacznie wzrosną.

Pani Anna Wieloszyńska – Prezes Stowarzyszenia Pomocy na Rzecz Rodzin w Nowej Wsi Wielkiej, zaproponowała aby do w/w projektu Uchwały wpisać w **Priorytetach Zadań Gminy Na Rok 2012**, w punkcie **pomoc społeczna** zapis: *„integracja, aktywizacja i wsparcie specjalistyczne dla osób niepełnosprawnych i innych zagrożonych wykluczeniem społecznym”*, co zostało uczyniono.

Pan Kazimierz Oskwarek z UKS „Sokół” Brzoza zaproponował aby stawka roboczo godziny, wyliczana jako wkład własny pracy wolontariuszy, była jedna i stała, dla wszystkich organizacji pozarządowych. Pan Oskwarek zapytał czy taka stawka mogłaby być ustalona np. dla całego powiatu. Pan Michalik poinformował, że w/w sprawa zostanie omówiona z przedstawicielami Powiatu Bydgoskiego w najbliższym czasie.

Przedstawiono także sposób ogłaszania Konkursów przez Wójta Gminy. Łukasz Michalik przypomniał o składaniu sprawozdań z wykonania zadań, zleconych w ramach ogłaszanych Konkursów, ponieważ dobiega koniec roku i środki przekazane na zasadach Ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie podlegają szczegółowym kontrolom. Krótko też omówił prawidłowość rozliczania dotacji (opisy faktur winny zawierać dokładne informacje o przeznaczeniu środków, na podstawie jakiej Umowy oraz wielkości wykorzystanych środków pokrytych z dotacji czy to ze środków własnych) i strukturę składania dokumentów.

Przypomniano również, że każda Organizacja Pozarządowa czy Stowarzyszenie może ubiegać się o pomoc finansową w formie dotacji ponieważ wszyscy mają szansę. Należy jednak spróbować poszukiwać dofinansowania swoich statutowych działalności z innych źródeł, a także promować swoje Organizacje i Stowarzyszenia.

W załączeniu:

- lista obecności.

Inspektor ds. obsługi  
informatycznej i promocji Gminy  
*Łukasz Michalik*  
mgr Łukasz Michalik